| | | | |
|---|---|---|---|
| | **INSTITUTO NACIONAL DE VIAS**<br>**PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE**<br>**ACTA DE REUNIÓN** | CÓDIGO | |
| | | VERSIÓN | |
| | | PÁGINA | |

FECHA: 24/05/2024
(Día / Mes / Año)

**(Este formato aplica para reuniones distintas a las de Comité de Obra)**

ACTA DE REUNIÓN No. 4
(La numeración será consecutiva)

**UNIDAD EJECUTORA:** SUBDIRECCION DE VIAS REGIONALES **DIRECCIÓN TERRITORIAL:** ANTIOQUIA

**CONVENIO No.** 3316 DE 2023
(Indicar número de contrato y año)

**ORGANIZACIÓN DE ACCIÓN COMUNAL:** JUNTA DE ACCION COMUNAL VEREDA LA BONGA

**OBJETO DEL CONVENIO:**

ANUAR ESFUERZOS ENTRE EL INSTITUTO NACIONAL DE VIAS Y LA JUNTA DE ACCION COMUNAL VEREDA LA BONGA DEL MUNICIPIO DEL BAGRE, DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA, PARA EL MANTENIMIENTO Y MEJORAMNIENTO VIAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA CAMINOS COMUNITARIOS DE LA PAZ TOTAL

**CONTRATO DE INTERVENTORÍA No.** 5023-2023
(Indicar número de contrato y año)

**INTERVENTOR:** INTERPROYECTOS, INTERVENTORIAS Y PROYECTOS S.A.S

**OBJETIVOS DE LA REUNIÓN**

ANALIZIS Y O REVISON DE AVANCE Y RENDIMIENTO DE OBRA

**TEMAS A DESARROLLAR EN LA PRESENTE REUNIÓN**

MEDIR EL AVANCE DE LA OBRA HASTA LA FECHA

ANALIZAR RENDIMIENTO APROXIMADO DE EEJCUCION DE OBRA HASTA LA FECHA

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

SE REALIZO REUNION ENTRE EL RESIDENTE DE INTERVENTORIA Y RESIDENTE DE OBRA EN LAS CUALES SE REALIZARON LAS SIGUIENTES OBSERVACIONES

1. VERIFICAR ESPESORES DE LOSAS
2. VERIFICAR SECCIONES DE MEDIDAS DE VIGA
3. VERIFICAR MEDIAS DE LOSAS
4. BUEN AVANCE GENERAL YA QUE NO SE PRESENTARON RETRASOS

| COMPROMISOS PACTADOS | FECHA DE CUMPLIMIENTO (Día /Mes / Año) | RESPONSABLES |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

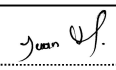
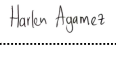
**FECHA PRÓXIMA REUNIÓN** 31/05/2024
(Día / Mes / Año)

**NOTAS:**

1. Las decisiones tomadas en la presente Reunión, no pueden modificar ni modifican por si solas el Convenio ni el contrato de Interventoría suscritos. En el evento de requerirse una modificación contractual debe surtirse de manera previa el trámite interno correspondiente.

2. Se firma la presente Acta de Reunión bajo la responsabilidad expresa de quienes en ella intervienen, de conformidad con las obligaciones y funciones desempeñadas por cada uno de los mismos.

**LA PRESENTE ACTA DE REUNIÓN ES LEÍDA EN SU INTEGRIDAD ANTES DE LA SUSCRIPCIÓN POR LOS PARTICIPANTES:**

| NOMBRE DEL PARTICIPANTE | CARGO | EMPRESA / ENTIDAD | FIRMA |
|---|---|---|---|
| JUAN DAVID MURILLO BARRAGAN | ING RESIDENTE DE OBRA | JAC LA BONGA |  |
| HARLEN JOSE AGAMEZ DIAZ | ING RESIDENTE DE INTERVENT | INTERPROYECTOS |  |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Contratista, Interventor y Dirección Territorial